

ACTA N°359
REUNION DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO
FECHA: JUEVES 27 DE JUNIO 2024

Tabla:

- Autorización de Afiliaciones y Desafiliaciones mes de junio
- Ayudas Médicas mes de junio
- Gestión de Beneficios mes de junio
- Modificación Presupuestaria
- Otros

Asistentes:

- 1.- Camila Arenas Castillo Representante de Vicepresidenta Ejecutiva
- 2.- Beatriz Marquez Illanes, Representante titular Depto. Gestión y Desarrollo de Personas
- 3.- Marisel Díaz Molina, Representante (S) Departamento de Recursos Financieros
- 4.- Pamela Vallejos Salgado, Representante titular de los funcionarios
- 5.- Roxana Salinas Zambra, Representante titular de los funcionarios
- 6.- Carolina George Manriquez, Encargada Servicio de Bienestar

Ausentes:

- Alexis Ale Muñoz, Director Depto. de Recursos Financieros, en su reemplazo asiste la Srta. Marisel Díaz Molina.
- Danitza Román Becerra, Representante Ajunji, sin reemplazo
- Vilma Millaleo Vásquez, Representante suplente de los funcionarios
- Paula González Gómez, Representante suplente de los funcionarios

Invitados:

- Bosilka Vicencio Díaz, Encargada oficina de Control y Planificación Presupuestaria
- Fernando Aguilera Chamorro, Encargado Oficina de Contabilidad
- Erika Muñoz Rojas, Secretaria del Servicio de Bienestar

I. PRESENTACION NUEVAS AFILIACIONES Y RENUNCIAS MES JUNIO:

Se presentan para la aprobación de los integrantes del Consejo Administrativo, las nuevas afiliaciones y desafiliaciones correspondiente al mes de junio, para el proceso de descuento del mes de julio:

- | | |
|---|------|
| • Nuevas afiliaciones funcionarios activos | : 88 |
| • Nuevas afiliaciones funcionarios jubilados | : 23 |
| • Desafiliaciones voluntarias activos | : 12 |
| • Desafiliaciones por no continuidad de reemplazo | : 1 |
| • Desafiliaciones voluntarias jubilados | : 5 |
| • Desafiliaciones activo por no pago | : 6 |
| • Desafiliaciones jubilados por no pago | : 1 |

Los integrantes del Consejo aprueban las solicitudes de ingresos y renuncias correspondiente al mes de junio con un total de dotación de 18.821.

II. AYUDAS MEDICAS OTORGADAS MES DE JUNIO:

Se informa el otorgamiento de 29 ayudas médicas correspondiente al mes de junio con un gasto total de \$15.381.174. Además, se presenta cuadro resumen del análisis de las ayudas médicas otorgadas.

III. GESTIÓN BENEFICIOS MES DE JUNIO:

Se presenta a los integrantes del Consejo, el registro mensual de beneficios que se han entregado en el mes de junio correspondiente a 2.112 beneficios distribuidos en diferentes regiones, con un gasto total de \$198.998.330.

Se informa también la siniestralidad y pago de seguro colectivo de vida y complementario de salud contratado a la Cía. de seguro Vida Cámara, correspondiente a servicios del mes de mayo cuyo pago se realiza en junio.

Al mes de mayo 2024 la siniestralidad acumulada asciende a un 91,84%.

Factura de Cía. de Seguros de Vida Cámara S.A. fue de \$331.698.145 (servicio mes mayo)

IV. MODIFICACION PRESUPUESTARIA:

Encargada oficina de Control y Planificación Presupuestaria presenta la 1ª modificación presupuestaria, para lo cual presenta el ingreso y gasto real al 31 de mayo 2024. Se explica que la normativa obliga a lo menos modificar los recursos y gastos del ejercicio anterior al 30 de junio de cada año, lo cual debe ser aprobado por el Consejo Administrativo, para tal efecto, en esta primera modificación se revisan los ítems y asignaciones.

El Consejo Administrativo de Bienestar resolvió aumentar algunos montos destinados a actividades contempladas en la planificación 2024, montos que son por persona afiliada al Servicio de Bienestar y se agrega una actividad de Educación Digital Jubilados/as, según cuadros adjuntos:

Actividad	Monto anterior	Monto actualizado
Ceremonia Becas	\$15.000	\$ 20.000
Encuentro anual delegadas	\$20.000	\$ 25.000
Encuentro anual jubilados	\$20.000	\$ 25.000

Actividad	Monto anterior	Monto actualizado
Educación Digital Jubilados	0	\$4.500*

*Monto destinado para la compra de galletas, té, café, jugos para realizar la actividad de capacitación de una manera más agradable para el usuario.

El Consejo aprueba la 1ª modificación presupuestaria presentada, sin observaciones.

Se revisará en próximo Consejo monto para Olimpiadas 2024.

V. VARIOS:

- Representante titular de los afiliados Pamela Vallejos, consulta por 4 casos de catástrofes que fueron rechazadas de un total de 14 catástrofes que se entregaron en la región del Bío-Bío a raíz del temporal de lluvias en lo cual fueron afectados afiliados/as con pérdida total.

Al respecto, Encargada de Bienestar aclara que las catástrofes no se encuentran rechazadas, sino pendientes del Informe Social que debe enviar el Encargado de Bienestar de la región ya que se solicitó que el informe social contemple más especificaciones al respecto.

FIRMAN LOS REPRESENTANTES DEL CONSEJO:

CAMILA ARENAS CASTILLO

BEATRIZ MARQUEZ ILLANES

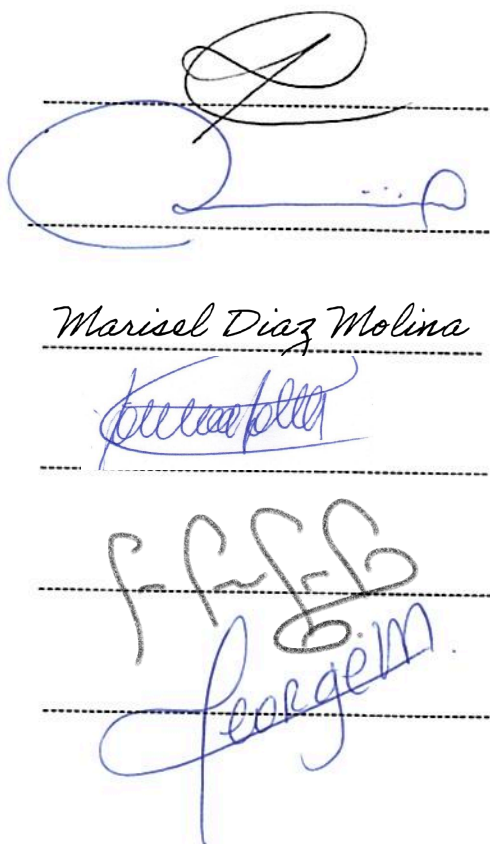
MARISEL DIAZ MOLINA

PAMELA VALLEJOS SALGADO

ROXANA SALINAS ZAMBRA

CAROLINA GEORGE MANRIQUEZ

SANTIAGO, JUNIO 2024



The block contains six handwritten signatures in blue ink, each corresponding to a name listed to the left. The signatures are written on a set of three horizontal dashed lines. The first signature (Camila Arenas Castillo) is a large, stylized loop. The second (Beatriz Marquez Illanes) is a long, horizontal stroke with a small loop at the end. The third (Marisel Diaz Molina) is written in a cursive script. The fourth (Pamela Vallejos Salgado) is a complex, multi-looped signature. The fifth (Roxana Salinas Zambra) is a large, stylized signature with many loops. The sixth (Carolina George Manriquez) is a long, horizontal stroke with a small loop at the end.