

ACTA N°382
REUNION DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO
FECHA: JUEVES 25 DE JUNIO

Tabla:

- Autorización de afiliaciones y desafiliaciones mes junio
- Ayudas Médicas mes junio
- Gestión de Beneficios mes junio
- Caso Valparaíso
- Caso Ópticas
- Encuentro de Delegadas
- Otros

Asistentes:

- 1.- Daniel Parra Pérez (S) de Vicepresidenta Ejecutiva
- 2.- Emilio Valenzuela De Rodt, Representante titular Depto. Gestión y Desarrollo de Personas
- 3.- Marisel Díaz Molina, Representante (S) Departamento de Recursos Financieros
- 4.- Arlette Vargas Ossa, Representante titular de los afiliados
- 5.- Javiera Fierro Bustos, Representante (S) de los afiliados
- 6.- Pamela Flores Moraga, Representante suplente de los afiliados
- 7.- Carolina George Manríquez, Encargada Servicio de Bienestar

Ausentes:

- Julio Cordova Manosalva, Representante Departamento de Recursos Financieros, es reemplazo por Marisel Díaz Molina.
- Carol Fernández Soto, Representante titular de los afiliados, es reemplazada por Javiera Fierro Bustos.
- Sin representación de Ajunji

Al inicio de la sesión ordinaria del Consejo Administrativo, Encargada del Servicio de Bienestar da la bienvenida a don Daniel Parra Pérez, quien a contar de esta fecha asume como representante de Vicepresidenta Ejecutiva. Con anterioridad a esta sesión Encargada realiza inducción sobre materias generales de este Servicio de Bienestar al nuevo representante.

Invitados:

- Sergio Painequeo Lepin, Encargado Unidad de Contratos y Procesos
- María de los Angeles González Solar, Profesional Unidad de Contratos y Procesos
- Cristian Pastor Pastor, Encargado de Oficina de Contabilidad
- Erika Muñoz Rojas, Secretaria del Servicio de Bienestar

I. PRESENTACIÓN NUEVAS AFILIACIONES Y RENUNCIAS MES JUNIO:

Se presentan para la aprobación de los integrantes del Consejo Administrativo, las nuevas afiliaciones y desafiliaciones correspondiente al mes de junio para el proceso de descuentos del mes de julio:

- | | |
|--|------|
| • Nuevas afiliaciones funcionarios activos | : 70 |
| • Nuevas afiliaciones funcionarios jubilados | : 7 |
| • Desafiliaciones voluntarias activos | : 9 |
| • Desafiliaciones por bonificación al retiro | : 0 |
| • Desafiliaciones por renuncia a la institución | : 27 |
| • Desafiliaciones funcionarios no voluntarias (término fuero maternal, fallecimiento, PSGR, otros) | : 21 |
| • Desafiliaciones jubilados por no pago, renunciadas, fallecimiento | : 11 |

Los integrantes del Consejo aprueban las solicitudes de afiliaciones y desafiliaciones correspondientes al mes de junio con un total de 19.819 afiliados.

II. AYUDAS MÉDICAS OTORGADAS MES DE JUNIO:

Se informa el otorgamiento de 29 ayudas médicas correspondiente al mes de junio con un gasto total de \$ 15.975.528. Además, se presenta cuadro resumen del análisis de las ayudas médicas otorgadas.

III. GESTIÓN BENEFICIOS MES DE JUNIO:

Se presenta a los integrantes del Consejo, el registro mensual de beneficios que se han entregado en el mes de junio correspondiente a 1.847 beneficios distribuidos en diferentes regiones, con un gasto total de \$162.377.835

Se informa también la siniestralidad y pago de seguro colectivo de vida y complementario de salud contratado a la Cía. de seguro Vida Cámara, correspondiente a servicios del mes de mayo (cuyo pago se realiza en el mes de junio). También se presenta la siniestralidad acumulada, la cual corresponde a 89,92%, lo que representa una disminución significativa en comparación con el mes anterior.

Factura de Cía. de Seguros de Vida Cámara S.A. fue de \$377.850.937 (servicio mes mayo).

IV. CASOS VALPARAÍSO:

Encargada de Bienestar expone al consejo caso de fraude detectado en la región de Valparaíso, en el cual funcionaria presenta boleta adulterada para reembolsar gasto dental con cargo al presupuesto del Servicio de Bienestar:

- Funcionaria ingresa solicitud en marzo, mayo y junio
- Boleta original con fecha 16 de diciembre del 2025
- Solicitud de marzo es rechazada por formulario incompleto y monto de boleta no coincide con el indicado en formulario.
- Solicitud de mayo es rechazada por formulario completado incorrectamente e ingresar dos documentos contables en la misma solicitud.
- Primera solicitud de junio es rechazada por superar los 180 días corridos de plazo.
- Segunda solicitud en junio también es rechazada por manipulación de datos, en el cual cambia fecha 16 de diciembre por 26 de diciembre 2025.

En base a los antecedentes expuestos y mediante votación, el Consejo Administrativo acuerda enviar una carta a la funcionaria de notificación de expulsión al Servicio de Bienestar. Sin embargo, la funcionaria cuenta con 20 días hábiles para realizar sus descargos a través de una carta dirigida al Consejo Administrativo del Servicio de Bienestar.

V. CASOS ÓPTICA (TERCERA PARTE):

En relación con los casos de óptica que se revisó en sesión anterior, María de los Angeles González, profesional de la Unidad de Contratos y Procesos informa los avances a la fecha:

- Solicitudes observadas (17.06.2026): Bienestar informa 2 nuevos hallazgos relacionados a 2 funcionarias, situación que actualmente se encuentra en evaluación y revisión por parte de la Compañía.

- Reunión con Corredora Nexo (23.06.2026): Gerente Comercial de Corredora Nexo informa a Bienestar que el área legal de la Compañía de Seguros está evaluando si realiza o no una demanda en contra del proveedor para poder efectuar rechazo y bloqueo definitivo.
- Actualidad (24.06.2026): Se mantiene prestador bloqueado, y solicitudes que eventualmente pudieran llegar quedarán en "evaluación" por parte de la Cía.

En cuanto a las gestiones pendientes informa lo siguiente:

- Glosa de rechazo definitiva: área legal de la Cía. de Seguros está evaluando una glosa de rechazo definitiva.
- Carta/correo a prestador y consulta a Fiscalía: No se ha enviado carta, debido a que la Cía. de Seguros aún no determina acciones a realizar.

VI. ENCUENTRO DE DELEGADAS:

Encargada de Bienestar, informa al Consejo los avances respecto a la observación realizada por la SUSESO sobre el financiamiento y pertinencia del "Encuentro de Delegadas de Jardines Infantiles del Servicio de Bienestar", lo que fue expuesto en sesión anterior:

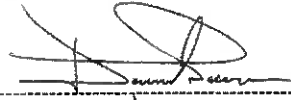
- Luego de no lograr respuesta a correos electrónicos, se solicita audiencia a SUSESO, la cual se concretó el 15 de junio. Se explica el alcance y objetivo de la actividad, no obstante, consideran que esta es una capacitación y por ende debe ser financiada por la institución. Sugieren enviar una apelación presentando argumentos que justifiquen la actividad.
- Se realiza reunión con oficina de Formación y Capacitación Dirnac y se solicita normativa.
- Se elabora propuesta a Fiscalía para solicitar pronunciamiento, la cual será enviada esta semana.

VII. VARIOS:

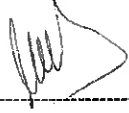
- Al cierre de la sesión, Carolina George, Encargada de Bienestar aprovecha la instancia para despedirse, ya que para la próxima sesión se encontrará haciendo uso de su prenatal.

FIRMAN LOS REPRESENTANTES DEL CONSEJO:

DANIEL PARRA PÉREZ



EMILIO VALENZUELA DE RODT

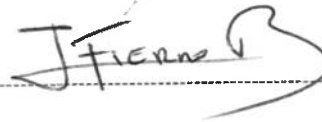


MARISEL DÍAZ MOLINA

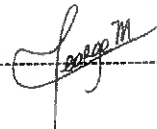
Marisel Diaz Molina



ARLETTE VARGAS OSSA



JAVIERA FIERRO BUSTOS



CAROLINA GEORGE MANRÍQUEZ

SANTIAGO, JUNIO 2026