

ACTA N°366
REUNION DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO
FECHA: JUEVES 30 DE ENERO 2025

Tabla:

- Autorización de Afiliaciones y Desafiliaciones mes de enero
- Ayudas Médicas mes de enero
- Gestión de Beneficios mes de enero
- Ejecución Presupuestaria 2024
- Estados Financieros 2024
- Otros

Asistentes:

- 1.- Camila Arenas Castillo, Representante de Vicepresidenta Ejecutiva
- 2.- Claudia Pizarro Alvarado, Representante (S) Depto. Gestión y Desarrollo de Personas
- 3.- Alexis Ale Muñoz, Representante titular Departamento de Recursos Financieros
- 4.- Paula González Gómez, Representante (S) de los afiliados
- 5.- Roxana Salinas Zambra, Representante titular de los afiliados
- 6.- Vilma Millaleo Vásquez, representante suplente de los afiliados
- 7- Carolina George Manríquez Encargada del Servicio de Bienestar

Ausentes:

- Sheila Constanzo, Representante Depto. Gestión y Desarrollo de Personas, es reemplazada por Claudia Pizarro Alvarado.
- Pamela Vallejos Salgado Representante titular de los funcionarios, es reemplazada por Paula González Gómez.
- Romina Albarrán Bruna Representante Ajunji, sin reemplazo

Invitados:

- Bosilka Vicencio Díaz, Encargada oficina de Control y Planificación Presupuestaria
- Fernando Aguilera Chamorro, Encargado Oficina de Contabilidad
- Erika Muñoz Rojas, Secretaria del Servicio de Bienestar

I. PRESENTACION NUEVAS AFILIACIONES Y RENUNCIAS MES ENERO:

Se presentan para la aprobación de los integrantes del Consejo Administrativo, las nuevas afiliaciones y desafiliaciones correspondiente al mes de enero para el proceso de descuento del mes de febrero 2025:

- Nuevas afiliaciones funcionarios activos : 127
- Nuevas afiliaciones funcionarios jubilados : 22
- Desafiliaciones voluntarias activos : 3
- Desafiliaciones voluntarias jubilados : 0
- Desafiliaciones por renuncia a la institución, abandono de funciones, bonificación al retiro, medida disciplinaria, no prórroga, retiro contrata, término de fuero maternal: 112
- Desafiliación por fallecimiento : 4
- Desafiliaciones activos por no pago : 0
- Desafiliaciones jubilados por no pago : 2

Los integrantes del Consejo aprueban las solicitudes de afiliaciones y desafiliaciones correspondiente al mes de enero con un total de dotación de 19.205



II. AYUDAS MEDICAS OTORGADAS MES DE ENERO:

Se informa el otorgamiento de 53 ayudas médicas correspondiente al mes de enero con un gasto total de \$29.144.425. Además, se presenta cuadro resumen del análisis de las ayudas médicas otorgadas.

III. GESTIÓN BENEFICIOS MES DE ENERO:

Se presenta a los integrantes del Consejo, el registro mensual de beneficios que se han entregado en el mes de enero correspondiente a 2.601 beneficios distribuidos en diferentes regiones, con un gasto total de \$322.864.415

Se informa también la siniestralidad y pago de seguro colectivo de vida y complementario de salud contratado a la Cía. de seguro Vida Cámara, correspondiente a servicios del mes de diciembre cuyo pago se realiza en enero.

Al mes de diciembre 2024 la siniestralidad acumulada asciende a un 91,71%

Factura de Cía. de Seguros de Vida Cámara S.A. fue de \$347.519.762 (servicio mes diciembre).

IV. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2024:

Bosilka Vicencio Díaz, Encargada oficina de Control y Planificación Presupuestaria, presenta al Consejo PPT con un resumen de la ejecución presupuestaria del año 2024 y un cuadro comparativo de los últimos 5 años, lo cual posteriormente fue detallado por Fernando Aguilera, Encargado de Contabilidad.

Fernando Aguilera Chamorro, Encargado de la Oficina de Contabilidad, expone al Consejo informe de los resultados de los Estados Financieros del año 2024, la gestión contable de los ingresos y gastos, desglosados mensualmente desde el 01 de enero al 31 diciembre año 2024.

Luego de responder consulta de consejera Roxana Salinas y no existiendo observaciones sobre las materias expuestas, se aprueba la Ejecución Presupuestaria y los Estados Financieros 2024 en forma unánime por el Consejo para ser presentado a la Superintendencia de Seguridad Social. Se indica que se enviará documento para ser firmado por todos los consejeros y consejeras presentes.

V. VARIOS:

- Roxana Salinas representante de los afiliados, comenta como sugerencia que es necesario que el consejo sesione en forma presencial y aprovechar la instancia cuando se realicen actividades con los jubilados/as para poder participar.

Carolina George informa que hay consejeros en regiones lo que dificulta la presencialidad ya que el recurso para viáticos este año está más restringido que el año anterior, pero que en futuras actividades con los jubilados/as se verá la posibilidad que pueda acudir considerando que su residencia está en Santiago.

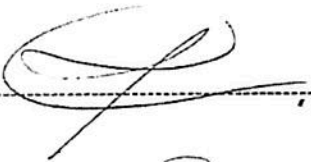
- Carolina George informa al consejo que para este año el Servicio de Bienestar pretende realizar las siguientes acciones:

- Implementar Botón de pago que ofrece la Tesorería General de la República de forma gratuita.
- Extender a todos los afiliados la cobranza directa del convenio FALP
- Mejoras en la plataforma de autoatención.

El consejo en el mes de febrero no sesiona, por lo tanto, se reiniciarán las reuniones en el mes de marzo.

FIRMAN LOS REPRESENTANTES DEL CONSEJO:

CAMILA ARENAS CASTILLO



CLAUDIA PIZARRO ALVARADO



ALEXIS ALE MUÑOZ



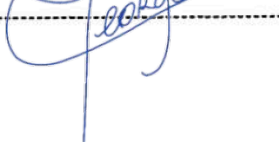
PAULA GONZALEZ GOMEZ



ROXANA SALINAS ZAMBRA



CAROLINA GEORGE MANRIQUEZ



SANTIAGO, ENERO 2025